

CONTRACT DE ÎMPRUMUT Nr. _____

din data de

1. Părți

1.1 Biblioteca Județeană "George Coșbuc", Bistrița, cu sediul în mun. Bistrița, Strada Al. Odobescu nr. 11, jud. Bistrița-Năsăud, prin împuternicit, denumită în continuare **Biblioteca**,

și

1.2 NUME _____ PRENUME _____ inițiala tatălui _____
denumit în continuare utilizator, și identificat prin următoarele

DATE PERSONALE

VÂRSTĂ sub 14 ani 14 – 25 ani 26 – 40 ani 41 – 60 ani peste 60 ani

NAȚIONALITATE română alta (care)

SEX masculin feminin

STUDII gimnaziale liceale postliceale profesionale universitare

PROFESIE intelectual (+învățător) funcționar elev pensionar șomer

maistru-tehnician muncitor student casnică alte categorii

După caz,

Loc de muncă: _____

Școala: _____

Telefon acasă: _____ serviciu: _____

mobil: _____ e-mail: _____

Data și locul nașterii: _____

Act de identitate: _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____

Cod numeric personal: _____

Domiciliu: Localitate: _____ județ: _____ cod poștal: _____

Str.: _____ nr.: _____ BI/Sc _____ ap. _____

Nume de utilizator (necesar pentru a avea acces la facilitățile bazei de date online): _____

Reședință: Localitate: _____ județ: _____ cod poștal: _____

Str.: _____ nr.: _____ BI/Sc _____ ap. _____

Stimate utilizator,

Folosirea individuală a serviciilor de bibliotecă se face în baza **Fișei contract de împrumut** ce se încheie la data înscrierii la bibliotecă. Semnarea **Fișei contract** constituie actul juridic, prin care utilizatorul își asumă răspunderile morale, materiale și penale, după caz, privind folosirea, păstrarea și restituirea la termen a documentelor de bibliotecă împrumutate și consultate, precum și celelalte bunuri materiale din sălile bibliotecii.

Pentru minori, **Fișa contract** va fi semnată de unul dintre părinți sau tutorii acestuia.

În baza încheierii **Fișei contract** se eliberează **Permisul de intrare** pe baza căruia se asigură accesul în sălile bibliotecii.

Încheierea contractului și obținerea **Permisului de intrare** se face pe baza buletinului de identitate și a carnetului de elev sau student, după caz.

Copiii până la 14 ani pot fi înscriși ca utilizatori de către unul dintre părinți pe baza actelor menționate mai sus.

Permisul de intrare nu este nominal, ci codificat, el fiind personal și netransmisibil. În caz de pierdere a permisului, răspunderea va reveni titularului, care nu va mai beneficia de serviciile bibliotecii decât după procurarea unui nou permis, duplicat, a cărui contravaloare o va suporta.

Permisul de intrare este valabil cinci ani de la anul înscrierii.

Extras din Regulamentul Serviciului pentru public.(Art. 3) Semnarea **Fișei contract** la înscriere și înregistrarea împrumuturilor în sistemul de evidență informatizat sau clasic, pe baza codurilor permisului de intrare, în prezența utilizatorului, atestă efectuarea serviciului de împrumut, precum și acceptarea de către acesta a responsabilităților ce-i revin, conform **Legii bibliotecilor, nr. 334/2002** și a **Regulamentului Serviciului pentru Public** al Bibliotecii George Coșbuc Bistrița-Năsăud.

Deteriorarea, distrugerea sau pierderea documentelor de bibliotecă de către utilizatori, se sancționează prin recuperarea fizică a unor documente sau prin achitarea unei sume echivalente cu de 5 ori prețul mediu de achiziție a documentelor din anul precedent'' (Art. 67, alin. 2 din Legea 334/2002).

Semnătura
titularului de contract

Stimate utilizator,

Folosirea individuală a serviciilor de bibliotecă se face în baza **Fișei contract de împrumut** ce se încheie la data înscrierii la bibliotecă. Semnarea **Fișei contract** constituie actul juridic, prin care utilizatorul își asumă răspunderile morale, materiale și penale, după caz, privind folosirea, păstrarea și restituirea la termen a documentelor de bibliotecă împrumutate și consultate, precum și celelalte bunuri materiale din sălile bibliotecii.

Pentru minori, **Fișa contract** va fi semnată de unul dintre părinți sau tutorii acestuia.

În baza încheierii **Fișei contract** se eliberează **Permisul de intrare** pe baza căruia se asigură accesul în sălile bibliotecii.

Încheierea contractului și obținerea **Permisului de intrare** se face pe baza buletinului de identitate și a carnetului de elev sau student, după caz.

Copiii până la 14 ani pot fi înscriși ca utilizatori de către unul dintre părinți pe baza actelor menționate mai sus.

Permisul de intrare nu este nominal, ci codificat, el fiind personal și netransmisibil. În caz de pierdere a permisului, răspunderea va reveni titularului, care nu va mai beneficia de serviciile bibliotecii decât după procurarea unui nou permis, duplicat, a cărui contravaloare o va suporta.

Permisul de intrare este valabil cinci ani de la anul înscrierii.

Extras din Regulamentul Serviciului pentru public.(Art. 3) Semnarea **Fișei contract** la înscriere și înregistrarea împrumuturilor în sistemul de evidență informatizat sau clasic, pe baza codurilor permisului de intrare, în prezența utilizatorului, atestă efectuarea serviciului de împrumut, precum și acceptarea de către acesta a responsabilităților ce-i revin, conform **Legii bibliotecilor, nr. 334/2002** și a **Regulamentului Serviciului pentru Public** al Bibliotecii George Coșbuc Bistrița-Năsăud.

Deteriorarea, distrugerea sau pierderea documentelor de bibliotecă de către utilizatori, se sancționează prin recuperarea fizică a unor documente sau prin achitarea unei sume echivalente cu de 5 ori prețul mediu de achiziție a documentelor din anul precedent'' (Art. 67, alin. 2 din Legea 334/2002).

Accesul la baza de date se realizează accesând site-ul www.bjbn.ro → Catalog online

Nume de utilizator _____

Parola inițială: ultimele 6 cifre din CNP (cu posibilitatea schimbării acesteia)

În cazul în care nu dețineți adresă de e-mail, parola inițială este egală cu numele de utilizator.

Data
Semnătura
titularului de contract